**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МАЛОАРХАНГЕЛЬСКИЙ РАЙОН**

**ЛУКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

# РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 16 октября 2018 годас. Луковец | № 19/83-СС |
|  | Принято на 19 заседании сельского совета народных депутатов |

Об утверждении

«Правил благоустройства территории Луковского

сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации", Уставом Луковского сельского поселения, Методическими рекомендациями подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 г. N 711/пр., Луковский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить «Правила благоустройства территории Луковского сельского поселения» согласно приложению.

 2. Признать утратившими силу:

 - решение Луковского сельского Совета народных депутатов от 14 июня 2012 года № 42/16-СС «Об утверждении «Норм и правил благоустройства территории Луковского сельского поселения»;

- решение Луковского сельского Совета народных депутатов от 30 июня 2014 года № 127/44-СС «О внесении изменений в «Нормы и правила благоустройства территории Луковского сельского поселения».

3. Настоящее решение обнародовать.

Глава Луковского

сельского поселения С.Н. Жерихов

Приложение

к решению сельского Совета

народных депутатов

от 16.10.2018 г. № 29/83-СС

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА

ТЕРРИТОРИИ ЛУКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Правила благоустройства территории Луковского сельского поселения Малоархангельского района Орловской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с п. 19 ч. 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минстроя России от 13.04.2017 года № 711/пр. «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов».

1.Общие положения

1.1. Правила устанавливают единые нормы и требования по благоустройству территории Луковского сельского поселения, в том числе по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечню работ по благоустройству и периодичности их выполнения, а также порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, к планировке, размещению, обустройству и содержанию элементов объектов благоустройства, в том числе информационных конструкций, малых архитектурных форм, мест отдыха (площадок и зон отдыха), площадок автостоянок, элементов озеленения, детских площадок, спортивных площадок, строительных площадок, площадок для выгула и дрессировки животных, ограждений (заборов), объектов (средств) наружного освещения.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами на территории Луковского сельского поселения.

1.3. Благоустройство территории Луковского сельского поселения обеспечивается:

- органами местного самоуправления Луковского сельского поселения (далее - органы местного самоуправления), осуществляющими организационную и контролирующую функции;

- организациями, выполняющими работы по содержанию и благоустройству муниципального образования;

- юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - организации), а также гражданами, осуществляющими содержание принадлежащего им имущества.

1.4. К деятельности по благоустройству территории Луковского сельского поселения относится разработка проектной документации по благоустройству территории, выполнение мероприятий по благоустройству территории и содержание объектов благоустройства.

Участниками деятельности по благоустройству выступают:

- население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители Луковского сельского поселения участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

- представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

-хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

- представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

- исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

- иные заинтересованные в благоустройстве территории лица.

1.5. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

- площадки для выгула и дрессировки собак;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- площади, набережные и другие территории;

- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

1.6. К элементам благоустройства относятся, в том числе:

- элементы озеленения;

- покрытия;

- ограждения (заборы);

- водные устройства;

- уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;

- игровое и спортивное оборудование;

- элементы освещения;

- средства размещения информации и рекламные конструкции;

- малые архитектурные формы и уличная мебель;

- некапитальные нестационарные сооружения;

- элементы объектов капитального строительства.

1.7. Физические и юридические лица независимо от организационно-правовых форм обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку и содержание принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и территорий в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и муниципальными правовыми актами.

Организация уборки и содержания иных территорий осуществляется органом местного самоуправления.

2. Содержание территорий общего пользования и порядок пользования такими территориями

2.1. Общие требования

2.1.1. На территории Луковского сельского поселения запрещается:

- загромождать территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, шлаком и другими отходами, загрязнять горюче-смазочными материалами, нефтепродуктами, устраивать свалки отходов;

- размещать отходы и мусор, за исключением специально отведенных мест и контейнеров для сбора отходов, осуществлять сброс бытовых сточных вод в водоотводящие канавы, кюветы, на рельеф, в водоприемные колодцы ливневой канализации;

- размещать рекламно-информационные материалы на зеленых насаждениях (деревьях, кустарниках и т.д.), водосточных трубах, уличных ограждениях, на асфальтовых и плиточных покрытиях и иных не отведенных для этих целей местах;

- мыть и чистить автомототранспортные средства, стирать белье и ковровые изделия у водоразборных колонок, во дворах и на улицах, в местах массового посещения, на берегу водоема;

- транспортировать грузы волоком, перегонять тракторы на гусеничном ходу по улицам, покрытым асфальтом;

- перевозить сыпучие, пылевидные грузы, растворы, листву, отходы без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог, жидкие грузы в не оборудованных для этих целей машинах;

- производить без соответствующего разрешения на проведение земляных работ раскопки улиц, площадей, дворовых территорий общего пользования, а также не принимать меры к приведению в надлежащее состояние мест раскопок в установленные разрешением на проведение земляных работ сроки;

- вывозить и сваливать грунт, мусор, отходы, снег, лед в места, не предназначенные для этих целей;

- складировать строительные материалы на улицах, тротуарах, газонах, перекрывать внутриквартальные проезды и подъезды к домам в нарушение действующего законодательства;

- бросать окурки, бумагу, мусор на газоны, тротуары, территории улиц, площадей, дворов, в парках, скверах и других общественных местах;

- сидеть на спинках садовых диванов, скамеек, пачкать, портить или уничтожать урны, фонари уличного освещения, другие малые архитектурные формы;

- рисовать и наносить надписи на фасадах многоквартирных домов, других зданий и сооружений;

- сбрасывать смет и бытовой мусор на крышки колодцев, водоприемные решетки ливневой канализации, лотки, кюветы;

- самовольно переоборудовать фасады, размещать гаражи всех типов, носители наружной информации в неустановленных местах, малые архитектурные формы, устанавливать ограждения земельных участков без соответствующего разрешения;

- ломать, портить и уничтожать зеленые насаждения, производить самовольные надпилы на стволах, подвешивать к деревьям гамаки и качели, веревки для сушки белья, вбивать в них гвозди;

- повреждать и уничтожать газоны;

- выгуливать животных (в том числе домашнюю птицу) на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, на прилегающих территориях многоквартирных домов, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, в местах отдыха населения, на придомовых территориях.

2.2. Места отдыха (площадки отдыха и зоны отдыха)

2.2.1. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, в парках, скверах.

Планировка и обустройство площадок отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

Площадки отдыха на жилых территориях проектируют из расчета 0,1-0,2 кв. м. на одного жителя. Оптимальный размер площадки - 50-100 кв. м, минимальный размер площадки отдыха - не менее 15-20 кв. м.

Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум, по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

2.2.2. Зоны отдыха - территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

При проектировании зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей принимаются по расчету количества посетителей.

Планировка и обустройство зон отдыха без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха включает: скамья (скамьи), урна (урны), осветительное и иное оборудование.

2.2.3. Территория мест отдыха и прилегающая территория ежедневно очищается от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.2.4. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в местах отдыха должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

2.2.5.Средства наружного освещения мест отдыха должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.3. Парки, скверы и иные зеленые зоны

2.3.1. Парки, скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

Перечень элементов благоустройства на территории парков и скверов включает твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

При озеленении парков, скверов предусматриваются полосы насаждений, изолирующих внутренние территории от улиц: перед крупными общественными зданиями - широкие видовые разрывы с установкой фонтанов и разбивкой цветников; рекомендуется устраивать площадки для отдыха. При озеленении скверов используются приемы зрительного расширения озеленяемого пространства.

2.3.2. Территории парков, скверов и иных зеленых зон ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

2.3.3. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора в парках, скверах и в иных зеленых зонах должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

2.3.4. Средства наружного освещения в парках, скверах и в иных зеленых зонах должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

2.4. Требования по содержанию мест общественного пользования и территории юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или физических лиц

2.4.1. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие свою деятельность на территории Луковского сельского поселения, или физические лица обязаны регулярно производить уборку принадлежащих им территорий, осуществлять вывоз отходов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

2.4.2. Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное на земельный участок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области и правовыми актами органов местного самоуправления.

2.4.3. Дворовые территории, внутридворовые проезды и тротуары, места массового посещения на территории Луковского сельского поселения ежедневно подметаются от снега, пыли и мелкого бытового мусора.

2.4.4. Обследование смотровых и дождеприемных колодцев централизованной ливневой системы водоотведения и их очистка производятся организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности, владении или управлении не реже одного раза в год.

2.4.5. При возникновении подтоплений из-за нарушения работы централизованной ливневой системы водоотведения ликвидация подтоплений производится за счет средств собственника или владельца централизованной ливневой системы водоотведения.

2.5. Благоустройство территорий общественного назначения

2.5.1. Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства населенного пункта, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий Луковского сельского поселения: центры общепоселкового и локального значения, многофункциональные специализированные общественные зоны муниципального образования.

2.5.2. На территориях общественного назначения при разработке проектных мероприятий по благоустройству должна обеспечиваться: открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой сельского поселения.

2.5.3. Проекты благоустройства территорий общественных пространств разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории. Используются для реализации проекты, обеспечивающие высокий уровень комфорта пребывания, визуальную привлекательность среды, экологическую обоснованность, рассматривающие общественные пространства как места коммуникации и общения, способные привлекать посетителей, и обеспечивающие наличие возможностей для развития предпринимательства.

2.5.4. Перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

2.5.5. На территории общественных пространств могут размещаться произведения декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

2.6. Содержание животных в муниципальном образовании

2.6.1. Владельцы животных предотвращают опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивают тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдают действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

2.6.2. Не допускается содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

2.6.3. Запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц.

2.6.4. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных администрацией муниципального образования местах выпаса под наблюдением владельца или уполномоченного им лица.

2.6.5. Порядок содержания домашних животных на территории муниципального образования устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

3. Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений

3.1. Фасады зданий и сооружений

3.1.1. Внешний вид фасадов зданий и сооружений включает внешний облик, цветовое решение, конструктивные элементы фасада, места размещения информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), рекламных конструкций, дополнительного оборудования, их тип, вид и размер.

3.1.2. Установка и эксплуатация информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) допускаются при наличии разрешения на установку и эксплуатацию информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), выдаваемого администрацией сельского поселения в порядке, установленном нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

3.1.3. Изменение фасада здания (сооружения) осуществляется на основании согласованного архитектурного решения фасада.

3.1.4. Для получения решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

Для оформления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта заявитель представляет следующие документы:

1) заявление с указанием фамилии, имени, отчества заявителя или наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя, юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц), почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, контактного телефона, адреса и вида проведения работ;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

3) эскизный проект архитектурно-градостроительного облика объекта;

4) правоустанавливающий документ на здание, строение или сооружение, если он не находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (в случае реконструкции или капитального ремонта);

3.1.5. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления оформляет решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта или отказывает в выдаче решения с указанием причин.

3.1.6. Перечень оснований для отказа в выдаче решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории сельского поселения:

1) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.1.4. настоящего раздела;

3) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

4) несоответствие эскизного проекта, отражающего архитектурные, цветовые (колористические), световые (при наличии) решения внешнего оформления фасада, концепции общего цветового решения застройки улиц и территории населенного пункта.

3.1.7. Выдача решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта осуществляется бесплатно.

3.1.8. Собственники, владельцы зданий (сооружений) и иные лица, на которых возложены обязанности по содержанию зданий (сооружений), обязаны содержать фасады в надлежащем состоянии, сохранять архитектурно художественный облик зданий (сооружений), выполнять требования, предусмотренные действующим законодательством, правилами и нормами технической эксплуатации зданий, строений и сооружений и настоящими Правилами.

3.1.9. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно-художественного облика зданий (сооружений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);

- самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);

- самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно-печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;

размещение на фасадах здания (сооружения), крышах зданий (сооружений) информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) без разрешения выданного органом местного самоуправления на установку и эксплуатацию информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений).

3.1.10. Организация работ по удалению с фасада здания (сооружения) самовольно произведенных надписей, а также самовольно размещенной информационно-печатной продукции, информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений) возлагается на собственников, иных правообладателей зданий (сооружений), а также лиц, на которых возложены обязанности по содержанию зданий (сооружений).

3.1.11. При осуществлении работ по благоустройству прилегающих к зданию (сооружению) территорий (тротуаров, отмосток, дорог) лицо, осуществляющее указанные работы, обязано обеспечить восстановление поврежденных в процессе работ элементов фасадов, гидроизоляции, отмосток.

3.2. Элементы объектов капитального строительства

3.2.1. Оформление и оборудование объектов капитального строительства включает: колористическое решение внешних поверхностей стен, отделку крыши, некоторые вопросы оборудования конструктивных элементов здания (входные группы, цоколи и другое), размещение антенн, водосточных труб, отмостки, домовых знаков, защитных сеток.

3.2.2. Колористическое решение зданий и сооружений проектируется с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц и территории муниципального образования, определяемой нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

3.2.3. Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

3.2.4.При входах в объекты капитального строительства необходимо предусматривать организацию площадок с твердыми видами покрытия, возможно размещение скамей и применение различных видов озеленения.

3.2.5. Установка кондиционеров на объектах капитального строительства жилого и общественного назначения должна производиться при условии исключения их вредного воздействия на элементы здания. Наружные блоки кондиционеров должны устанавливаться таким образом, чтобы конденсат, образующийся при работе кондиционера, не попадал на козырьки, окна и оконные сливы.

3.2.6. Собственники или уполномоченные ими лица, арендаторы и пользователи объектов капитального строительства обязаны:

- бережно относиться к фасадам объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в процессе переустройства и перепланировки жилых, нежилых помещений в части размещения дополнительного оборудования на фасаде;

- выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, противопожарные и эксплуатационные требования;

- при проведении перепланировки и капитального ремонта поддерживать существующий архитектурный облик зданий и сооружений;

- не допускать повреждений фасадов объектов капитального строительства, в том числе при производстве строительных работ в части устройства козырьков, навесов, размещения дополнительного оборудования на фасаде.

- не допускать размещение наружных блоков кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также их крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей.

3.2.7. Требования к проведению капитального ремонта объектов.

При проведении капитального ремонта фасада, кровли объектов капитального строительства либо реконструкции объектов капитального строительства производители работ обязаны:

- на площади отдельного фасада предусмотреть единообразный рисунок, цвет, материал переплетов окон, балконов и лоджий, ограждений балконов, форму и внешний вид новых архитектурных деталей, кровли козырьков над входами, водосточной системы;

- строительные леса на фасадах зданий и сооружений, выходящих на главные (магистральные) улицы населенного пункта, затягивать защитной сеткой, допускается нанесение на сетку логотипа строительной компании либо перспективного вида фасада;

- после демонтажа строительных лесов восстанавливать разрушенное благоустройство;

- обеспечивать безопасность пешеходного движения;

- обеспечивать сохранность объектов благоустройства и озеленения.

3.2.8. Местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности, в том числе наличие графити, разрушение парапетов и иные подобные разрушения должны устраняться, не допуская их дальнейшего развития. В случае, если в собственности юридических или физических лиц, хозяйственном ведении или оперативном управлении юридических лиц находятся отдельные нежилые помещения в нежилых или жилых зданиях, такие лица несут обязательства по долевому участию в ремонте фасадов названных зданий пропорционально занимаемым площадям.

Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии.

Входы, цоколи, витрины должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Домовые знаки должны содержаться в чистоте.

Козырьки подъездов, а также кровля должны быть очищены от загрязнений, древесно-кустарниковой и сорной растительности.

В зимнее время должна быть организована своевременная очистка кровель от снега, наледи и обледенений. Очистка крыш от снега (наледи) со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность движения транспортных средств и прохода пешеходов, с установкой предупреждающих ограничительных средств на период уборки снега с кровель.

Сброшенные с кровель зданий снег (наледь) убираются в специально отведенные места для последующего вывоза не позднее 4 часов после сброса. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, средств размещения информации, дорожных знаков, линий связи и т.п.

3.3. Строительные площадки

3.3.1. Строительные площадки должны иметь по всему периметру сплошное, устойчивое и прочное ограждение, не мешающее проезду пожарных, санитарных, мусороуборочных и других спецмашин. Ограждения строительных площадок должны быть очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей.

По периметру ограждений должно быть установлено освещение, и обеспечен безопасный проход пешеходов (в тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком, ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 0,8 м, в случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге, тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м).

3.3.2. На территории строительной площадки не допускается непредусмотренное проектной документацией уничтожение древесно - кустарниковой растительности и засыпка грунтом корневых шеек и стволов деревьев и кустарника. Деревья, не подлежащие вырубке, должны быть огорожены щитами.

3.3.3. Производственные и бытовые стоки, образующиеся на строительной площадке, должны очищаться и обезвреживаться в порядке, предусмотренном проектом организации строительства и производства работ.

3.3.4. Строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование должны складироваться, а некапитальные сооружения (строительные вагончики, бытовки, будки и т.п.) размещаться только в пределах огражденной площадки в соответствии с утвержденными проектом организации строительства и планом производства работ.

3.3.5. Транспортирование отходов строительства к объектам их размещения, утилизации, обезвреживания осуществляется на основании разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов (далее - разрешение на перемещение отходов)

3.3.6. Целью проведения процедуры выдачи разрешения на перемещение отходов строительства, сноса здания и сооружений, в том числе грунтов является недопущение образования стихийных свалок.

3.3.7. Для получения разрешения на перемещение отходов заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

Для оформления разрешения на перемещение отходов заявитель представляет следующие документы:

1) заявление с указанием фамилии, имени, отчества заявителя или наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя, юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц), почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, контактного телефона, адреса и вида проведения работ;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

3) график производства работ;

4) схема организации уличного движения транспорта и пешеходов на период проведения работ;

5) копия договора со специализированной организацией - получателем отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов.

6) копия договора с транспортной организацией на перемещение отходов (в случае, когда вывоз отходов осуществляется организацией);

7) ситуационный план места проведения работ;

8) документы, гарантирующие восстановление разрушенных объектов благоустройства территории в согласованные сроки.

9) заключение по санитарно-экологическому обследованию грунта: радиационное, токсико-химическое, бактериологическое (в случае перемещения грунтов).

3.3.8. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления оформляет разрешение на перемещение отходов или отказывает в выдаче разрешения с указанием причин.

3.3.9. Перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на перемещение отходов на территории сельского поселения:

1) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.3.7 настоящего раздела;

3) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

3.3.10. Выдача разрешения на перемещение отходов осуществляется бесплатно.

3.4. Содержание производственных территорий

3.4.1. Организация работ по уборке и содержанию производственных площадей (от границ участков, ограждений, зданий), подъездных путей к ним возлагается на собственников, правообладателей и пользователей (арендаторов) объектов капитального строительства, расположенных на указанных территориях.

3.4.2. Территория производственного назначения должна включать: железобетонное, бетонное, асфальтобетонное или щебеночное покрытие, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления организации. Подъездные пути должны иметь твердое покрытие.

3.4.3. Сбор и временное хранение отходов, образующихся в результате деятельности, осуществляется силами собственников (правообладателей) производственных территорий в специально оборудованных для этих целей местах на собственных территориях.

3.5. Ограждения (заборы)

3.5.1. Установка ограждений должна производиться исходя из необходимости, сформированной условиями эксплуатации или охраны территорий, зданий и иных объектов, а также с учетом архитектурно-художественных требований к внешнему виду ограждений в соответствии с порядком, установленным администрацией муниципального образования.

3.5.2. В целях проведения работ по благоустройству предусматривается применение различных видов ограждений: по назначению (декоративные, защитные, ограждающие); по высоте (низкие - 0,3-1,0 м, средние - 1,1-1,7 м, высокие - 1,8-2,0 м); по виду материала их изготовления; по степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие); по степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

3.5.3. На территории Луковского сельского поселения ограждения соседних участков индивидуальных жилых домов и иных частных домовладений, выходящие на сторону центральных дорог и влияющие на формирование облика улицы, должны быть выдержаны в едином стилистическом решении, единой (гармоничной) цветовой гамме, схожи по типу, высоте и форме.

3.5.4. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения срочного ремонта, если общая площадь разрушения превышает 20% от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

3.5.5. Ограждение должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено. Мойка производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

4. Проектирование, размещение, содержание и восстановление элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ

4.1. Перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения.

4.1.1. Работы по содержанию объектов благоустройства включают:

- ежедневный осмотр всех элементов и объектов благоустройства, расположенных на соответствующей территории, в целях выявления неисправностей, повреждений и иных нарушений требований к объектам и элементам благоустройства и их содержания. В случае выявления указанных нарушений последние устраняются в течение 14 календарных дней, за исключением видов работ, для которых настоящими Правилами установлены иные сроки;

- мероприятия по уходу за зелеными насаждениями (полив, стрижка газонов и т.д.);

- проведение очистки канав, труб, дренажей, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора один раз весной и далее по мере накопления;

- очистку, окраску МАФ и элементов благоустройства по мере необходимости с учетом технического и эстетического состояния данных объектов, но не реже одного раза в год;

- очистку урн по мере накопления мусора (не допуская их переполнения), их мойку и дезинфекцию один раз в месяц (в теплое время года), окраску - не реже одного раза в год, а металлических урн - не менее двух раз в год (весной и осенью);

- ежедневную уборку территории (подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте);

- сбор и вывоз отходов по планово-регулярной системе согласно утвержденным графикам.

4.1.2. Работы по ремонту (текущему, капитальному) объектов благоустройства включают:

- восстановление и замену покрытий дорог, проездов, тротуаров и их конструктивных элементов по мере необходимости;

- установку, замену, восстановление МАФ и их отдельных элементов по мере необходимости;

- однократную установку урн с дальнейшей заменой по необходимости, оборудование и восстановление контейнерных площадок в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- текущие работы по уходу за зелеными насаждениями по мере необходимости;

- ремонт и восстановление разрушенных ограждений и оборудования площадок;

- восстановление объектов наружного освещения, окраску опор наружного освещения по мере необходимости, но не реже одного раза в два года;

- снос сухих, аварийных и потерявших декоративный вид зеленых насаждений с корчевкой пней, посадку деревьев и кустарников, подсев газонов, санитарную обрезку растений, удаление поросли, стрижку и кронирование живой изгороди, лечение ран при необходимости.

Установление характера вида работ по благоустройству (текущий, капитальный) производится на основании нормативных документов, действующих в соответствующих сферах благоустройства.

4.1.3. Работы по созданию новых объектов благоустройства включают:

- ландшафтные работы: устройство покрытий поверхности (в том числе, с использованием тротуарной плитки), дорожек, автостоянок, площадок, ограждений, установку и элементов благоустройства;

- работы по созданию озелененных территорий: посадку зеленых насаждений, создание живых изгородей и иные работы;

- мероприятия по созданию объектов наружного освещения и художественно светового оформления территории муниципального образования.

4.1.4. Работы, связанные с разработкой грунта, временным нарушением благоустройства территории муниципального образования, производятся в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих правила производства земляных и иных работ, а также нормативными правовыми актами, регламентирующими выполнение строительных и ремонтных работ.

4.2. Уличное коммунально-бытовое оборудование

4.2.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование представлено различными видами мусоросборников - бункерами-накопителями, контейнерами, урнами. Основными требованиями при выборе вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность, удобство в пользовании, легкость очистки, опрятный внешний вид.

4.2.2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации устанавливаются урны у входов: в объекты торговли и оказания услуг, объекты общественного питания, другие учреждения общественного назначения.

4.2.3. Собственник, а также иной правообладатель уличного коммунально - бытового оборудования обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия.

4.3. Контейнерные площадки

4.3.1. Контейнерные площадки и (или) площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов необходимо предусматривать при проектировании территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться коммунальные отходы.

 4.3.2. На контейнерных площадках, расположенных на территории сельского поселения, размещаются сведения о наименовании организаций и контактах лиц, ответственных за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.

4.3.3. Размер контейнерной площадки определяется исходя из задач, габаритов и количества контейнеров, используемых для складирования отходов, но не более предусмотренного санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.3.4. Количество и объем контейнеров определяется в соответствии с требованиями законодательства об отходах производства и потребления.

4.4. Водные устройства

4.4.1. К водным устройствам относятся фонтаны, декоративные водоемы.

Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду. Водные устройства всех видов следует снабжать водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

Собственник, а также иной правообладатель водного устройства обязан содержать его в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, устранять загрязнения, возникшие при его эксплуатации.

4.5. Некапитальные нестационарные сооружения (нестационарные торговые объекты)

4.5.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Луковского сельского поселения осуществляется в предоставленных для этих целей местах в соответствии с законодательством.

4.5.2. Места установки нестационарных торговых объектов (павильонов, киосков и других объектов торговли и сферы услуг (бытового обслуживания и общественного питания) на улицах, бульварах, площадях и иных подобных территориях (за исключением территорий, закрепленных за гражданами или юридическими лицами на вещных или иных правах, территорий, непосредственно прилегающих к стационарным предприятиям общественного питания) определяются схемой размещения нестационарных торговых объектов, утверждаемой муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

4.5.3. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать градостроительным условиям использования территории, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной безопасности и другим требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам органов местного самоуправления и обеспечивать:

- сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика муниципального образования;

- возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подвоза товара;

- беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;

- беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;

- нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;

- безопасность покупателей и продавцов.

4.5.4. Не допускается размещение нестационарных объектов: на газонах, за исключением размещения путем примыкания к тротуарам, аллеям, дорожкам и тропинкам, имеющим твердые покрытия и элементы сопряжения, в соответствии с планом благоустройства территории; на цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных); на территории дворов жилых зданий.

4.6. Спортивное оборудование

4.6.1. Спортивное оборудование на территории Луковского сельского поселения может быть представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

Спортивное оборудование, предназначенное для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.).

4.6.2. Собственник, а также иной правообладатель спортивного оборудования обязан содержать их в чистоте, мойку производить по мере загрязнения, элементы спортивного оборудования окрашивать по мере возникновения дефектов лакокрасочного покрытия, устранять загрязнения, возникшие при его эксплуатации.

4.7. Улицы (в том числе пешеходные) и дороги

4.7.1. Мероприятия, направленные на благоустройство автомобильных дорог общего пользования, элементов обустройства автомобильных дорог общего пользования, осуществляются в части, не противоречащей Федеральному закону от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативно-техническим документам, устанавливающим требования к автомобильным дорогам общего пользования.

4.7.2. Обязательный перечень элементов благоустройства улиц и дорог включает: твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

4.7.3. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения.

4.7.4. При разработке проекта озеленения улиц и дорог устанавливаются минимальные расстояния от зеленых насаждений до сетей подземных коммуникаций и прочих сооружений улично-дорожной сети в соответствии со строительными нормами и правилами.

4.7.5. Ответственными за уборку объектов улично-дорожной сети являются:

- подрядная организация, определенная по результатам торгов, в соответствии с условиями технического задания к муниципальному контракту;

- лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, - за предотвращение образования грунтовых наносов на объектах улично-дорожной сети, строительства (реконструкции, капитального ремонта);

- собственник сетей инженерных коммуникаций (эксплуатирующая организация, в ведении которой они находятся) при проведении ремонтно - восстановительных работ - за обеспечение безопасных условий дорожного движения на месте аварии сетей инженерных коммуникаций.

5. Организация освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений

5.1. При создании и благоустройстве освещения и осветительного оборудования учитываются принципы комфортной организации пешеходной среды, в том числе необходимость создания привлекательных и безопасных пешеходных маршрутов, а также обеспечение комфортной среды для общения в местах притяжения людей.

5.2. При проектировании осветительного оборудования (функционального, архитектурного освещения, световой информации) обеспечивается:

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

- эстетика элементов осветительного оборудования (осветительных установок), их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;

- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы осветительного оборудования (осветительных установок).

5.3. Улицы, дороги, площади, набережные, мосты, бульвары и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, микрорайонов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах освещаются в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией муниципального образования.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

5.4. Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

5.5. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования.

6. Организация озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями

6.1. На территории муниципального образования могут использоваться два вида озеленения: стационарное - посадка растений в грунт и мобильное - посадка растений в специальные передвижные емкости (контейнеры, вазоны и т.п.). Стационарное и мобильное озеленение используют для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, садов, цветников, озелененных площадок с деревьями и кустарниками и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа, фасадах (вертикальное озеленение) объектов капитального строительства.

6.2. Для создания архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, цветников, озелененных площадок с деревьями и кустарниками и т.п.) на естественных и искусственных элементах рельефа могут использоваться стационарное озеленение (посадка растений в грунт) и мобильное озеленение (посадка растений в специальные передвижные емкости).

6.3. При проектировании озеленения учитываются: минимальные расстояния посадок деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений.

6.4. Работы по озеленению планируются в комплексе и в контексте общего зеленого "каркаса" Луковского сельского поселения, обеспечивающего для всех жителей доступ, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик среды населенного пункта и проводятся по предварительно разработанному и утвержденному проекту благоустройства.

Разработка проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения производится на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной организацией разрабатывается проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости. После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана.

6.5. При проведении работ по реконструкции, компенсационному озеленению или посадке зеленых насаждений посадочный материал должен отвечать следующим требованиям. Саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и поврежденных ветвей, прямой штамб, здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью. На саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями. Компенсационное озеленение осуществляется путем высадки посадочного материала, из расчета "дерево за дерево" по специально разработанному плану (проекту) компенсационного озеленения.

6.6. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки должны:

- обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

- обеспечивать своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

6.7. Вырубка деревьев и кустарников, в том числе сухостойных и больных, производится на основании разрешения, выдаваемого в порядке, установленном органом местного самоуправления. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников оформляется постановлением администрации Луковского сельского поселения.

6.8. Для получения решения о предоставлении или об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

6.9. Для оформления решения о предоставлении или об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников заявитель представляет следующие документы:

6.9.1. заявление с указанием фамилии, имени отчества заявителя, наименования юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц); почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, контактного телефона или адреса электронной почты, количества и наименования насаждения, их состояния и причины вырубки;

6.9.2. документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

6.9.3. в случае строительства новых и реконструкции существующих зданий, сооружений и коммуникаций, предусмотренных утвержденной и согласованной градостроительной документацией:

- схема земельного участка с указанием зеленых насаждений, подлежащих вырубке;

- проект пересадки деревьев и кустарников (при наличии деревьев и кустарников, подлежащих пересадке);

- график выполнения работ;

- гарантийное обязательство на вывоз и утилизацию древесины.

6.9.4. в случае обслуживания объектов инженерного благоустройства, надземных коммуникаций:

- проект (схема) с указанием охранной зоны и зоны производства работ, с указанием зеленых насаждений, попадающих в зону производства работ, включая газоны и цветники, согласованный с владельцами земельных участков, землепользователями, владельцами сетей инженерно-технического обеспечения;

- проект пересадки деревьев и кустарников (при наличии деревьев и кустарников, подлежащих пересадке);

- график выполнения работ;

- гарантийное обязательство на вывоз и утилизацию древесины;

6.9.5. в случаях рубки, пересадки зеленых насаждений с целью обеспечения установленных действующим законодательством норм и требований:

- информация о количестве деревьев, кустарников, подлежащих вырубке, диаметре их стволов и породный состав;

- документы, подтверждающие цель выполнения работ (заключения служб инженерно-технического обеспечения, органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора, иных органов, при необходимости - фото или видеоматериалы);

- положительное решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, проведенного в порядке, установленном жилищным законодательством, на рубку и (или) пересадку деревьев и кустарников на земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом;

- график выполнения работ;

- проект пересадки деревьев и кустарников (при наличии деревьев и кустарников, подлежащих пересадке);

- гарантийное обязательство на вывоз и утилизацию древесины;

6.9.6. в случае удаления аварийных деревьев:

- информация о количестве деревьев, кустарников, подлежащих вырубке, диаметре их стволов и породном составе;

- график выполнения работ;

- гарантийное обязательство на вывоз и утилизацию древесины;

6.10. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления оформляет решение о предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников или отказывает в выдаче решения с указанием причин.

6.11. Перечень оснований для отказа в выдаче решения о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории сельского поселения:

1) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 6.9 настоящего раздела;

3) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо;

4) принятие Комиссией по благоустройству в Луковском сельском поселении (далее – Комиссия) после натурного обследования мотивированного решения о сохранении зеленых насаждений;

5) неоплата восстановительной стоимости зеленых насаждений.

6.12. Выдача решения о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется бесплатно.

6.13. Запрещается производить самовольную вырубку деревьев и кустарников.

6.14. Рубка, кронирование, пересадка, зеленых насаждений осуществляются в следующих случаях:

- реализации проектов строительства, реконструкции зданий, строений, сооружений, транспортных магистралей, инженерных коммуникаций, иных объектов;

- производство работ по прокладке, реконструкции и ремонту инженерных подземных коммуникаций и сооружений;

- обеспечение нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затененных зелеными насаждениями;

- санитарные рубки, рубки ухода, в том числе в целях обеспечения нормативной видимости технических средств организации дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;

- ликвидация или предупреждение аварий на наружных сетях уличного освещения и других инженерных коммуникациях (сооружениях);

- чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и ликвидация их последствий.

6.15. В чрезвычайных и аварийных ситуациях, когда падение крупных деревьев угрожает жизни и здоровью людей, состоянию зданий и сооружений, движению транспорта, функционированию коммуникаций, снос указанных насаждений производится без предварительного оформления разрешений.

В аварийных ситуациях на объектах, требующих безотлагательного проведения ремонтных работ, снос зеленых насаждений производится без предварительного оформления разрешений.

По факту каждого случая сноса зеленых насаждений в аварийной ситуации составляется акт, направляемый в орган местного самоуправления, для принятия решения о признании факта сноса вынужденным или незаконным. Разрешение на снос в данном случае оформляется в срок не более 3 дней.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений в указанных случаях не взимается. Озеленение в данном случае не производится.

6.16. Выдача разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдача разрешения производится без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет муниципального образования.

6.17. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

6.18. При обнаружении признаков повреждения деревьев лицам, ответственным за сохранность зеленых насаждений, рекомендуется поставить в известность администрацию муниципального образования для принятия необходимых мер.

6.19. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией муниципального образования.

6.20. Вопрос о возможности проведения рубки, кронирования или пересадки зеленых насаждений на озелененных придомовых территориях, являющихся частью общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах выносится на рассмотрение общего собрания собственников помещений в данном многоквартирном доме.

Общее собрание проводится с соблюдением требований, установленных жилищным законодательством Российской Федерации.

В протоколе общего собрания указываются: фамилия, имя, отчество заинтересованного лица в осуществлении рубки, кронирования, пересадки зеленых насаждений и обоснование необходимости проведения таких видов работ; количество, наименование пород деревьев (кустарников), описание состояния зеленых насаждений, подлежащих рубке, кронированию, пересадке; необходимость и место компенсационного озеленения.

6.21. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев, и кустарников в зоне индивидуальной застройки осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

7. Размещение информации на территории муниципального образования, в том числе установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок

7.1. Размещение указателей с наименованиями улиц и номерами домов

7.1.1. Объекты капитального строительства должны быть оборудованы номерными, указательными и домовыми знаками.

Жилые здания должны быть оборудованы указателями номеров подъездов. У каждого подъезда должен быть установлен указатель номеров квартир, расположенных в данном подъезде.

7.2. Средства размещения информации и рекламные конструкции

7.2.1. Средства размещения информации и рекламные конструкции на территории Луковского сельского поселения размещаются в соответствии с законодательством о рекламе.

7.2.2. Размещение рекламных конструкций на территории Луковского сельского поселения осуществляется на основании разрешения, выданного уполномоченным органом. Размещение рекламной конструкции без получения соответствующего разрешения не допускается.

7.2.3. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески следует выключать полностью.

7.2.4. Не допускается размещение на зданиях вывесок и реклам, которые перекрывают архитектурные элементы зданий (например: оконные проемы, колонны, орнамент и прочие). Вывески с подложками не рекомендуется размещать на памятниках архитектуры и зданиях, год постройки которых 1953-й или более ранний. Рекламу рекомендуется размещать на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.

7.2.5. Размещение вывесок между первым и вторым этажами должно быть выровнено по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры размещение вывесок допускается в сдержанной цветовой гамме (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов допускается разработка собственных архитектурно-художественных концепций, определяющих размещение и конструкцию вывесок.

7.2.6. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам осуществляется на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

7.2.7. Обязанность по очистке от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений возлагается на организации, эксплуатирующие данные объекты.

7.2.8. Крупноформатные рекламные конструкции (билборды, суперсайты и прочие) не следует располагать ближе 100 метров от жилых, общественных и офисных зданий.

7.2.9. Рекламные конструкции должны содержаться в исправном состоянии и быть безопасны для других объектов и находящихся рядом граждан.

7.2.10. Рекламные конструкции не должны создавать помех для прохода пешеходов и осуществления механизированной уборки улиц и тротуаров.

7.2.11. Поврежденные рекламные конструкции должны быть отремонтированы или заменены их владельцами в срок не более 5 дней с момента повреждения.

7.2.12. Элементы рекламных конструкций, выполненные из металла или дерева, должны быть окрашены.

7.2.13. Запрещается использовать элементы рекламных конструкций для размещения частных объявлений, вывесок, афиш, крепления растяжек. Владельцы рекламных конструкций должны очищать данные объекты от самовольно размещенных объявлений, вывесок, афиш.

7.2.14. Световая информация (СИ), в том числе световая реклама, должна помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в населенном пункте и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Размещение, габариты, формы и светоцветовые параметры элементов такой информации должны быть отчетливо воспринимаемы с расчетных расстояний и гармонично вписаны в конкретный световой ансамбль, не противоречить действующим Правилам дорожного движения, не нарушать комфортность проживания населения.

8. Размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм

8.1. Детские площадки

8.1.1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет), подростков (12-16 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

8.1.2. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ детских площадок дошкольного возраста должно составлять не менее 10 м, младшего и среднего школьного возраста - не менее 20 м, комплексных игровых площадок - не менее 40 м, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 м

8.1.3. Детские площадки на территориях жилого назначения проектируются из расчета 0,5-0,7 кв. м на 1 жителя. Размеры и условия размещения площадок проектируются в зависимости от возрастных групп детей и места размещения жилой застройки в муниципальном образовании.

8.1.4. Оптимальный размер детских площадок для детей дошкольного возраста -70-150 кв. м, школьного возраста - 100-300 кв. м, комплексных игровых площадок - 900-1600 кв. м

8.1.5. В условиях исторической или высокоплотной застройки размеры площадок принимаются в зависимости от имеющихся территориальных возможностей.

8.1.6. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма не допускается оставление на территории площадки выступающих корней или нависающих ветвей деревьев, остатков срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей). При осуществлении строительных работ, а также работ по реконструкции на прилегающих к детским площадкам территориях, детские площадки необходимо изолировать от мест ведения указанных работ и складирования строительных материалов.

8.1.7. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

8.1.8. Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек оборудуются твердыми видами покрытия или фундаментом. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

8.1.9. Детские площадки озеленяются посадками деревьев и кустарника с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. На детских площадках для детей дошкольного возраста не допускается произрастание растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами.

8.1.10. Размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности.

8.1.11. Входы, выходы, эвакуационные пути, проходы, предназначенные для работников службы спасения, скорой помощи, службы эксплуатации, должны быть всегда доступны, открыты и свободны от препятствий.

8.1.12. Материалы, из которых изготовлено оборудование, размещаемое на детской площадке, не должны оказывать вредное воздействие на здоровье людей и окружающую среду в процессе эксплуатации.

8.1.13. В целях обеспечения безопасности людей площадки должны быть отгорожены от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, контейнерных площадок, мест, предназначенных для размещения транспортных средств бортовым (бордюрным) камнем, бровкой или иным ограждением, или обозначением искусственного происхождения.

8.1.14. Расстояние от детских площадок до контейнерных площадок должно составлять не менее 15 метров, разворотных площадок на конечных остановках маршрутов пассажирского транспорта - не менее 50 метров.

8.1.15. Ветви или листва деревьев должны находиться не ниже 2,5 м над покрытием и оборудованием детской площадки. Кустарник, используемый для ограждения площадок, должен исключать возможность получения травмы в случае падения на него. Трава на площадке должна быть скошена, высота ее не должна превышать 20 сантиметров.

8.1.16. Конструкция оборудования должна обеспечивать прочность, устойчивость и жесткость детской площадки. Качество узловых соединений и устойчивость конструкций должны быть надежными (при покачивании конструкции).

8.1.17. Элементы оборудования из металла должны быть защищены от коррозии или изготовлены из коррозионно-стойких материалов. Не допускается наличие глубокой коррозии металлических конструкций элементов оборудования. Металлические материалы, образующие окислы, шелушащиеся или отслаивающиеся, должны быть защищены нетоксичным покрытием. Выступающие концы болтовых соединений должны быть защищены способом, исключающим травмирование. Сварные швы конструкции (оборудования) должны быть гладкими.

8.1.18. Элементы оборудования из полимерных материалов, композиционных материалов, которые со временем становятся хрупкими, должны заменяться по истечении периода времени, указанного изготовителем.

8.1.19. Элементы оборудования из древесины не должны иметь на поверхности дефектов обработки (заусенцев, отщепов, сколов и т.п.). Не допускается наличие гниения основания деревянных опор и стоек.

8.1.20. Не допускается наличие на детской площадке выступающих элементов оборудования с острыми концами или кромками, а также наличие шероховатых поверхностей, способных нанести травму. Углы и края любой доступной для детей части оборудования должны быть закруглены.

8.1.21. Территория детской площадки и прилегающая территория ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

8.1.22. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

8.1.23. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

8.2. Спортивные площадки

8.2.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, они проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ.

8.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование.

8.2.3. Озеленение размещают по периметру спортивной площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не применяются деревья и кустарники, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения спортивной площадки возможно применять вертикальное озеленение.

8.2.4. Территория спортивной площадки и прилегающая территория ежедневно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и скос травы.

8.2.5. Дорожки, ограждения, скамейки, урны для мусора должны находиться в исправном состоянии. Мусор из урн удаляется в утренние часы, по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

8.2.6. Средства наружного освещения должны содержаться в исправном состоянии, осветительная арматура и/или опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

8.3. Площадки для выгула и (или) дрессировки животных

8.3.1. Площадки для выгула собак размещаются на территориях общего пользования, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

Места размещения площадок для выгула и (или) дрессировки животных определяются органами местного самоуправления.

8.3.2. Размеры площадок для выгула животных (собак, кошек), размещаемые на территориях жилого назначения, должны составлять 400-600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м. В условиях сложившейся застройки можно принимать уменьшенный размер площадок исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок - не далее 400 м от застройки жилого или общественного назначения. На территории микрорайонов с плотной жилой застройкой - не далее 600 м от застройки жилого или общественного назначения. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий принимается не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м

8.3.3. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, используют выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, следует проектировать с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.). Подход к площадке рекомендуется оборудовать твердым видом покрытия.

8.3.4. На территории площадки размещается информационный стенд с правилами пользования площадкой.

8.3.5. Ограждение площадки, как правило, следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

8.4. Площадки автостоянок (парковок)

8.4.1. На территории Луковского сельского поселения предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей; уличные; внеуличные (в виде "карманов" и отступов от проезжей части); гостевые (на участке жилой застройки); для хранения автомобилей населения (микрорайонные); приобъектные (у объекта или группы объектов); прочие (грузовые, перехватывающие и др.).

8.4.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия (железобетонное, бетонное, асфальтобетонное, щебеночное, грунтовое покрытие); элементы сопряжения поверхностей; разделительные элементы; подъездные пути с твердым покрытием.

Запрещается сжигание автомобильных покрышек и комплектующих, их сброс в контейнеры, бункеры, на контейнерные площадки и вне установленных для этих целей мест.

8.4.3. На территории гаражных кооперативов, стоянок, станций технического обслуживания, автомобильных моек следует предусматривать пешеходные дорожки, твердые виды покрытия, урны или контейнеры для мусора, вывоз которого осуществляется согласно заключенным договорам с организациями, осуществляющими вывоз и утилизацию отходов, осветительное оборудование, информационные указатели.

8.5. Малые архитектурные формы (далее - МАФ) и уличная мебель

8.5.1. При проектировании, выборе МАФ учитывается:

- соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;

- антивандальная защищенность - от разрушения, оклейки, нанесения надписей

и изображений;

- возможность ремонта или замены деталей МАФ;

- защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;

- удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;

- эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);

- расцветку, не диссонирующую с окружением;

- безопасность для потенциальных пользователей;

- стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

- соответствие характеристикам зоны расположения: утилитарный, минималистический дизайн для тротуаров дорог, более сложный, с элементами декора - для рекреационных зон и дворов.

8.5.2. Общие требования к установке МАФ:

- расположение, не создающее препятствий для пешеходов;

- компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;

- устойчивость конструкции;

- надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;

- наличие в каждой конкретной зоне МАФ рекомендуемых типов для такой зоны.

8.5.3. Установка уличной мебели.

- установка скамей осуществлять на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части выполняется не выступающими над поверхностью земли.

9. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок.

9.1. При проектировании пешеходных коммуникаций на территории сельского поселения в целях создания и благоустройства территории необходимо обеспечить:

- минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями;

- непрерывность системы пешеходных коммуникаций;

- возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения;

- высокий уровень благоустройства и озеленения.

9.2. На территории сельского поселения исходя из схемы движения пешеходных потоков по маршрутам выделяются участки по следующим типам:

- образованные при проектировании микрорайона и созданные в том числе застройщиком;

- стихийно образованные вследствие движения пешеходов по оптимальным для них маршрутам и используемые постоянно.

9.3. В составе комплекса работ по благоустройству проводится осмотр действующих и заброшенных пешеходных маршрутов, после чего осуществляется комфортное для населения сопряжение с первым типом участков.

9.4. При планировочной организации пешеходных тротуаров учитывается интенсивность пешеходных потоков в различное время суток, особенно в зонах, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, в целях разделения пешеходных потоков.

9.5. В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах возможен перенос пешеходных переходов и создание искусственных препятствий для использования пешеходами опасных маршрутов.

9.6. На территории сельского поселения пешеходные маршруты должны быть освещены и озеленены.

9.7. При планировании пешеходных маршрутов количество элементов благоустройства (скамейки, урны, малые архитектурные формы) определяются с учетом интенсивности пешеходного движения.

9.8. В системе пешеходных коммуникаций сельского поселения выделяются основные и второстепенные пешеходные связи.

9.9. Основные пешеходные коммуникации направлены на обеспечение связи жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связи между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них.

9.10. При проектировании благоустройства территории основных пешеходных коммуникаций предусматриваются: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

9.11. Второстепенные пешеходные коммуникации обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (сквер, парк).

9.12. При проектировании благоустройства территории второстепенных пешеходных коммуникаций предусматриваются различные виды покрытия. На дорожках скверов, парков предусматриваются твердые виды покрытия с элементами сопряжения.

10. Обустройство территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения

10.1. При проектировании, обустройстве и содержании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды для инвалидов и других маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению инвалидов и других маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и других маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

11. Уборка территории муниципального образования, в том числе в зимний период

11.1. Особенности уборки территории в весенне-летний период

11.1.1. Весенне-летняя уборка территории проводится с 16 апреля по 15 октября и предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

В зависимости от климатических условий постановлением администрации муниципального образования период весенне-летней уборки может быть изменен.

11.1.2. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей.

11.1.3. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора после мойки необходимо заканчивать к 7 часам утра.

11.1.4. Мойка и поливка тротуаров и дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производится силами организаций и собственниками помещений.

11.1.5. Мойку дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров необходимо производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.

11.1.6. В летний период юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, целесообразно осуществлять выкос сорной травы.

11.2. Особенности уборки территории в осенне-зимний период

11.2.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 16 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов. В зонах, где имеет место интенсивное пешеходное движение, рекомендуется отказаться от использования (или свести к минимуму) химических реагентов, наносящих ущерб здоровью человека и животных, растениям, обуви.

11.2.2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях, набережных, бульварах и скверах с последующей вывозкой.

11.2.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

11.2.4. Посыпка песком с примесью хлоридов, как правило, начинается немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары посыпаются сухим песком без хлоридов.

11.2.5. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, необходимо немедленно вывозить.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег необходимо сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывать в общий с ними вал.

11.2.6. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, набережных, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием необходимо очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать песком до 8 часов утра.

11.2.7. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала.

Места отвала снега обеспечиваются удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

11.2.8. Уборка и вывозка снега и льда с улиц, площадей, мостов, плотин, скверов и бульваров начинается немедленно с начала снегопада и производится, в первую очередь, с магистральных улиц, троллейбусных и автобусных трасс, мостов, плотин и путепроводов для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

11.2.9. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лица, ответственные за содержание соответствующих территорий, обеспечивают после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

11.3. Организация мероприятий, связанных со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, других отходов, снега, и иных мероприятий, направленных на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

11.3.1. Для систематизации уборки территории сельского поселения решением органа местного самоуправления утверждается карта подведомственной территории с закреплением ответственных за уборку конкретных участков территории, в том числе прилегающих к объектам недвижимости всех форм собственности. Карта согласовывается со всеми заинтересованными лицами (предприятиями, организациями). Утвержденная карта размещается в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интерент», а также на информационных стендах в местах массового скопления людей в целях предоставления возможности любому заинтересованному лицу видеть на карте ответственных лиц, организующих и осуществляющих работы по благоустройству с контактной информацией.

11.3.2. Планирование уборки территории муниципального образования рекомендуется осуществлять таким образом, чтобы каждая часть территории муниципального образования была закреплена за определенным лицом, ответственным за уборку этой территории.

11.3.3. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного складирования отходов емкости малого размера (урны, баки).

11.3.4. Установку емкостей для временного складирования отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий.

11.3.5. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей транспортирование отходов.

11.3.6. Транспортирование отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

11.3.7. При уборке в ночное время принимаются меры, предупреждающие шум.

11.3.8. На территории сельского поселения запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов на уличные проезды.

11.3.9. Непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам должен быть обеспечен свободный подъезд.

11.3.10. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования.

11.3.11. На территории Луковского сельского поселения физическим и юридическим лицам запрещается осуществлять сброс (выброс), складирование и (или) временное хранение мусора, отходов спила деревьев, кустарников, листвы и других растительных остатков вне специально отведенных мест. Складирование строительных и иных материалов, оборудования и механизмов за пределами своих земельных участков, т.е. на территории Луковского сельского поселения, допускается только на основании разрешения администрации Луковского сельского поселения, которое выдается в порядке, установленном постановлением администрации Луковского сельского поселения.

12. Организация стоков ливневых вод

12.1. Уличное техническое оборудование и инженерные коммуникации

12.1.1. К уличному техническому оборудованию относятся люки смотровых колодцев, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

12.1.2. Элементы инженерного оборудования не должны противоречить техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), должны быть выполнены на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, перепад не должен превышать 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара не более 15 мм;

- вентиляционные шахты подземных коммуникаций необходимо оборудовать решетками.

12.1.3. Наружные инженерные коммуникации (тепловые сети, газопровод, электросети, водоснабжение и другие) и централизованные ливневые системы водоотведения должны находиться в исправном состоянии, а прилегающая к ним территория содержаться в чистоте.

12.1.4. Не допускается повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, газо-, топливо-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

12.1.5. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуарах, в случае их отсутствия, повреждения или разрушения должны быть немедленно ограждены и в течение трех дней восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

12.1.6. Организации, эксплуатирующие сети теплоснабжения, холодного водоснабжения, сети ливневой канализации обязаны содержать крышки люков смотровых и других колодцев и камер, газовые коверы на проезжей части улиц и тротуарах на одном уровне с асфальтобетонным покрытием. Для этого эксплуатационные организации должны проводить периодические осмотры их состояния. В случае разрушения покрытия организации обязаны восстанавливать покрытие прилегающей зоны на расстоянии 1 метра от края горловины колодца в случае разрушения покрытия. Восстановление покрытия прилегающей к горловине колодца зоны должно осуществляться с использованием аналогичных по свойствам, типу и марке материалов. Перед укладкой асфальто-бетонного покрытия в обязательном порядке должна проводиться вибрационная утрамбовка подстилающих слоев. Стыковочный шов восстанавливаемого и прилегающего покрытий должен быть обработан (залит) по всей высоте шва адгезивным пластичным материалом, препятствующим попаданию внутрь стыка влаги и предотвращающим разрушение восстанавливаемого покрытия вследствие температурных перепадов. Отклонения в уровнях восстанавливаемого и прилегающего покрытий не допускаются.

12.1.7. Не допускается отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодцев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплосети, газо-, топливо- и водопроводов и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

12.1.8. Водоотводные сооружения, принадлежащие юридическим лицам, обслуживаются дорожными службами или иными структурными подразделениями соответствующих организаций. Извлечение осадков из смотровых и дождеприемных колодцев производится юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), эксплуатирующими эти сооружения.

12.1.9. Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны обеспечивать свободный подъезд к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водоемы), расположенным на обслуживаемой территории.

12.1.10. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей линейных сооружений и коммуникаций физическим и юридическим лицам запрещается:

- открывать люки колодцев и регулировать запорные устройства на магистралях водопровода, канализации, теплотрасс;

- производить какие-либо работы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;

- возводить над уличными, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, заваливать трассы инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;

- оставлять колодцы неплотно закрытыми и (или) закрывать разбитыми крышками;

- отводить поверхностные воды в систему канализации;

- пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;

- производить забор воды от уличных колонок с помощью шлангов;

- производить разборку колонок;

- сброс с тротуаров и лотковой части дорожных покрытий мусора, смета и других загрязнений в дождеприемные колодцы (решетки). Загрязнения, извлеченные при очистке сети дождевой канализации, подлежат немедленному вывозу организацией, производящей работу по ее очистке;

- при производстве земляных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодцы подземных коммуникаций, при асфальтировании - покрывать их асфальтом.

12.1.11. В зимний период собственники (правообладатели), ответственные за содержание объектов, перечисленных в настоящей статье, должны расчищать места нахождения пожарных гидрантов и обеспечивать наличие указателей их расположения. Пожарные гидранты должны находиться в исправном состоянии и в зимний период должны быть утеплены.

13. Порядок проведения земляных работ

13.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования.

Аварийные работы владельцы сетей начинают после уведомления администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

13.2. Для получения разрешения на производство земляных работ заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

Для выдачи разрешения на производство земляных работ заявитель представляет следующие документы:

- проект проведения работ, согласованный с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схема организации движения автотранспорта и пешеходов, согласованная с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условия производства работ;

- календарный график производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

13.3. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги ««Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления оформляет разрешение на производство земляных работ или отказывает в выдаче разрешения с указанием оснований.

13.4. Перечень оснований для отказа в выдаче разрешения на осуществление земляных работ на территории сельского поселения:

1) принятие Комиссией по благоустройству в Луковском сельском поселении (далее – Комиссия) после натурного обследования мотивированного заключения об отсутствии необходимости или полной невозможности производства земляных работ;

2) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

3) непредставление документов, предусмотренных пунктом 13.2 настоящего раздела;

4) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

13.5. Предоставление разрешения на производство земляных работ осуществляется бесплатно.

13.6. При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

13.7. Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускается.

13.8. При реконструкции действующих подземных коммуникаций предусматривается их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

13.9. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях предусматривается сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов осуществляется с учетом перспективы развития сетей.

13.10. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

 Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

13.11. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщают в администрацию муниципального образования о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

13.12. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, ликвидируются в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

13.13. До начала производства работ по разрытию необходимо:

13.13.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

13.13.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение необходимо содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначить красными сигнальными фонарями.

Ограждение необходимо выполнять сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи устраиваются мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

13.13.3. Частичное или полное закрытие движения на улицах, тротуарах для производства земляных работ производится решением органа местного самоуправления по согласованию с МО МВД.

В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещается соответствующее объявление в печати с указанием сроков работ.

13.13.4. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

13.14. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением настоящих Правил.

13.15. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

13.16. До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

13.17. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

13.18. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

13.19. Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

13.20. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ производит геодезическую съемку.

13.21. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

13.22. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

13.23. При производстве земляных работ запрещается:

- производство земляных работ на дорогах без согласования с МО МВД;

- производство земляных работ в случае обнаружения подземных сооружений, коммуникаций, не указанных в проекте, без согласования с заинтересованной организацией, даже если они не мешают производству работ;

- всякое перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с заинтересованной организацией и уполномоченным органом муниципального образования, даже если указанные сооружения не препятствуют производству работ;

- загрязнение прилегающих участков улиц и засорение ливневой канализации, засыпка водопропускных труб, кюветов и газонов;

- откачка воды из траншей, котлованов, колодцев на проезжую часть, тротуары во избежание создания гололеда и образования наледей. По согласованию с владельцем ливневой канализации вода должна быть направлена в существующую ливневую канализацию на данном участке;

- вырубка деревьев, кустарников и обнажение их корней без разрешения органа местного самоуправления;

- снос зеленых насаждений, за исключением аварийных работ;

- засыпка проложенных траншей для укладки кабеля, труб, не имеющих выходов подземных коммуникаций, до производства контрольной исполнительной съемки геодезической службой;

- приемка в эксплуатацию инженерных подземных коммуникаций и сооружений без выполнения исполнительной съемки, согласованной с уполномоченным органом местного самоуправления;

- засыпка грунтом крышек люков колодцев и камер, решеток дождеприемных колодцев, лотков дорожных покрытий, зеленых насаждений, а также складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач и линий связи;

- выталкивание грунта из котлована, траншеи, дорожного корыта за пределы границ строительных площадок.

13.24. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, устраняются организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

13.25. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

14. Порядок согласования схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части

14.1. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части осуществляется с целью определения порядка и способов организации движения транспортных средств и пешеходов в местах производства дорожных работ, обеспечивающих безопасность как работающих на дороге, так и участников дорожного движения.

14.2. Основными задачами организации движения в местах производства работ на проезжей части дорог являются:

- предупреждение водителей и пешеходов об изменении условий дорожного движения;

- обозначение направлений объезда препятствий на проезжей части дороги, а при объезде ремонтируемого участка - его маршрут;

- создание безопасных условий труда для работников, проводящих дорожные и иные работы;

- организация безопасного движения транспортных средств и пешеходов, как на подходах, так и на самих участках проведения дорожных и иных работ.

Выполнение указанных задач решается с помощью временных технических средств организации движения и ограждения мест производства работ на проезжей части дороги, вид которых выбирается в соответствии с местом, характером проводимых работ и дорожными условиями.

14.3. Работы, связанные с необходимостью организации движения транспортных средств и пешеходов на проезжей части, производятся при наличии согласованной схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части.

Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части выдается администрацией муниципального образования юридическим и физическим лицам, обратившимся за выдачей согласования.

14..4. Случаи, при которых требуется проведение согласования схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части:

- долговременные работы;

- краткосрочные работы (работы подвижные, передвижные и стационарные);

- аварийные работы.

14.5. Для получения согласования схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части, вид которых выбирается в соответствии с зоной производства работ, характером и видом производимых работ заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

Для осуществления согласования схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части заявитель представляет следующие документы:

1) заявление с указанием фамилии, имени, отчества заявителя или наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя, юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц), почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, контактного телефона, адреса, графика, срока и вида производства работ;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

3) схема организации уличного движения транспорта и пешеходов на период проведения работ;

4) документы, гарантирующие восстановление разрушенных объектов благоустройства территории в согласованные сроки.

14.6. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления оформляет согласование (отказывает в согласовании) схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части территории сельского поселения.

14.7. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части на территории сельского поселения выдается сроком на 30 календарных дней.

14.8. Перечень оснований для отказа в согласовании схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части на территории сельского поселения:

1) несоответствие предложенного проекта схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части требованиям организации безопасности дорожного движения;

2) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

3) непредставление документов, предусмотренных пунктом 14.5 настоящего раздела;

4) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

14.9. В случае повреждения асфальта в период проведения работ на проезжей части производителем работ проводится его обязательное восстановление в сроки, согласованные с администрацией сельского поселения, но не позднее 3 (трех) рабочих дней.

14.10. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части осуществляется бесплатно.

15. Порядок предоставления заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений

15.1 Сводный план подземных коммуникаций и сооружений содержит сведения о существующих и перспективных сетях и сооружениях инженерно-технического обеспечения.

15.2. Подготовка заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений осуществляется администрацией муниципального образования по результатам комиссионного рассмотрения планов сетей (трасс инженерных коммуникаций). Состав комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения (далее - Комиссия).

15.3. Планы сетей (трасс инженерных коммуникаций) на основании положительного Заключения подлежат внесению в план поселения для их учета при выполнении проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ на территории муниципального образования.

15.4. Для получения заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

Для предоставления заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений заявитель представляет следующие документы:

1) заявление с указанием фамилии, имени, отчества заявителя или наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя, юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц), почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, контактного телефона, адреса, графика, срока и вида производства работ;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

3) технические условия (задания) организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, сетей связи, сетевой организации, осуществляющей технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям;

4) материалы разделов проектной документации в части подземных инженерных коммуникаций и сооружений, содержащие планы, продольные профили, поперечные профили (разрезы) и иные графические материалы, на которых отражается проектное положение подземных коммуникаций и сооружений, каталоги проектных координат и высот характерных точек проектируемых подземных коммуникаций и сооружений (далее – материалы проектной документации);

5) согласование прохождения трасс инженерных коммуникаций с арендаторами, собственниками, землепользователями, землевладельцами земельных участков, в границах которых будут проходить проектируемые трассы инженерных коммуникаций и которые обременяются охранными зонами инженерных коммуникаций (при необходимости);

6) договор аренды земельного участка либо договор безвозмездного срочного пользования, не подлежащие государственной регистрации, в отношении земельных участков, к которым проектируются трассы инженерных коммуникаций, заключенные с лицом, являющимся заказчиком (в случае наличия).

15.5. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления предоставляет (отказывает в предоставлении) заключение о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

15.6. Перечень оснований для отказа в предоставлении заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений:

1) несоответствие планов сетей (трасс инженерных коммуникаций) в составе материалов проектной документации нормативным требованиям;

2) несоответствие планов сетей (трасс инженерных коммуникаций) в составе материалов проектной документации утвержденной документации по планировке территории и утвержденным схемам инженерного обеспечения муниципального образования (водоснабжения, водоотведения, дождевой канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения);

3) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

4) непредставление документов, предусмотренных пунктом 14.5 настоящего раздела;

5) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

15.7. Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений осуществляется бесплатно.

16. Порядок согласования проведения работ в технических и охранных зонах

16.1. Работы в технических и охранных зонах проводятся по согласованию с администрацией сельского поселения.

16.2. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах осуществляется в целях обеспечения безопасных условий эксплуатации и исключения возможности повреждения объектов электрического, газового, телефонного и других видов хозяйств.

16.3. Случаи, в которых требуется согласование проведения работ в технических и охранных зонах:

- выполнение строительных, монтажных, взрывных работ, планировки грунта;

- сооружение проездов и переездов через трассы действующих коммуникаций, а также размещение коллективных и индивидуальных садов и огородов;

- выполнение мелиоративных земляных работ, оросительных и осушительных систем;

- высаживание деревьев и кустарников;

- выполнение геологосъемочных, поисковых, геодезических и других изыскательных работ, связанных с устройством скважин, шурфов и взятием проб грунта.

16.4. Для получения согласования проведения работ в технических и охранных зонах заявитель обращается в администрацию муниципального образования.

Для получения согласования проведения работ в технических и охранных зонах заявитель представляет следующие документы:

1) заявление с указанием фамилии, имени, отчества заявителя или наименования юридического лица, индивидуального предпринимателя, юридического адреса или адреса места жительства (для физических лиц), почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, контактного телефона, адреса, графика, срока и вида производства работ;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя, в случае, если от имени заявителя действует его представитель;

3) техническая документация (проекты, паспорта), подготовленная в соответствии с действующим законодательством и (или) иной рабочий проект (выкопировка из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения), согласованный в установленном порядке с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, автомобильных и железнодорожных дорог, трубопроводов, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении работ;

4) разрешение на вырубку зеленых насаждений, выданное уполномоченным органом (при необходимости вырубки зеленых насаждений);

5) схема организации движения транспортных средств и пешеходов (в случае закрытия или ограничения дорожного движения на период проведения работ), согласованная с ГИБДД.

16.5. Администрация муниципального образования в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения работ в технических и охранных зонах» в срок не позднее 10 дней со дня регистрации заявления предоставляет (отказывает в предоставлении) согласования проведения работ в технических и охранных зонах.

16.6. Перечень оснований для отказа в предоставлении согласования проведения работ в технических и охранных зонах:

1) отсутствие согласований в установленном порядке с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, автомобильных и железных дорог, трубопроводов, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении работ;

3) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии запрашиваемой информации и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

4) непредставление документов, предусмотренных пунктом 14.5 настоящего раздела;

5) с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

16.7. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах осуществляется бесплатно.

17. Участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий

17.1. В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния территории сельского поселения, реализации мероприятий по охране и защите окружающей среды от загрязнения территории сельского поселения закрепляются для их уборки и санитарного содержания за собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в качестве прилегающих территорий.

17.2. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) осуществляют обязанности по уборке, очистке и санитарному содержанию прилегающих территорий (земельных участков) в границах, определенных в соответствии с порядком, установленным законом Орловской области, а также принимают финансовое участие в содержании прилегающих территорий.

18. Определение границ прилегающих территорий

18.1. Администрация сельского поселения для определения границ прилегающих территорий в порядке, установленном сельским Советом народных депутатов, разрабатывает один или несколько нижеперечисленных видов описания местоположения границ прилегающих территорий:

1) текстовое описание местоположения границ прилегающих территорий;

2) графическое описание местоположения границ прилегающих территорий;

3) описание местоположения границ прилегающих территорий посредством определения координат характерных точек границ прилегающих территорий в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

18.2. Границы прилегающих территорий определяются с учетом следующих требований:

1) границы прилегающих территорий должны иметь один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) пересечение границ прилегающих территорий не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий с автомобильными дорогами не допускается;

4) максимальная площадь прилегающей территории не может превышать площадь зданий, строений, сооружений, земельных участков, к которым она прилегает, более чем на 50 процентов.

18.3. Установление и изменение границ прилегающей территории осуществляется путем утверждения представительным органом муниципального образования описания местоположения границ прилегающих территорий.

18.4. Утвержденное описание местоположения границ прилегающих территорий подлежит обязательному обнародованию не позднее чем через 10 дней после утверждения.

19. Праздничное оформление территории сельского поселения

19.1. Праздничное оформление территории сельского поселения выполняется по решению администрации сельского поселения на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории сельского поселения.

19.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией сельского поселения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

19.3. В праздничное оформление включаются: вывеска национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установка декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

19.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми администрацией сельского поселения.

19.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления не допускается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

20. Порядок участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории Луковского сельского поселения

20.1. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства территории

20.1.1. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития территории Луковского сельского поселения и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

- максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта (1 этап);

- совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов (2 этап);

- рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу (3 этап);

- передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц (4 этап).

20.1.2. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми понимаются части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории, предполагаемым типам озеленения, освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

При реализации проектов осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе путем:

- создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению "онлайн" участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

- работы со средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

- вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

- информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

- индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

- установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

- использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

- установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

20.1.3. Механизмы общественного участия.

Обсуждение проектов может проводиться в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выкладывается в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

20.1.4. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

- в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;

- в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;

- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

- в производстве или размещении элементов благоустройства;

- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;

- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;

- в иных формах.

21. Осуществление контроля за соблюдением Правил благоустройства территории Луковского сельского поселения

21.1. Физические и юридические лица, должностные лица обязаны обеспечить соблюдение требований по благоустройству территории поселения, установленные настоящими Правилами.

21.2. Контроль за соблюдением Правил благоустройства территории Луковского сельского поселения осуществляется администрацией Луковского сельского поселения в порядке, установленном постановлением администрации Луковского сельского поселения.

21.3. Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Орловской области и органов местного самоуправления.

21.4. Ответственность за причинение вреда вследствие неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения предусмотренных законодательством и настоящими Правилами обязанностей по содержанию объектов благоустройства несут владельцы объектов благоустройства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Орловской области и органов местного самоуправления.